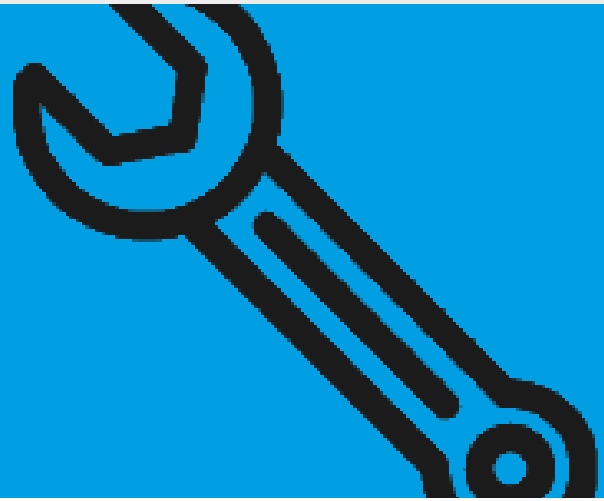




Outil

Outil : Création de ses propres fournitures

Considérez les questions ci-dessous, lors de la confection de votre propre ensemble de fournitures, ou lors du remplacement de certains éléments du Kit de fournitures :



1

Les fournitures sont-elles adaptées au contexte religieux, traditionnel et culturel ? Éviter tout élément pouvant causer de la confusion, ou de l'incompréhension, au sein de la communauté.

2

Existe-t-il des éléments attractifs aussi bien pour les adolescents, garçons que filles, pour tous les groupes d'âges, les différentes ethnies, ou les groupes de langues et pour des adolescents handicapés ? Essayer autant que possible d'être inclusif, avec les fournitures !

3

Est-ce que certains des éléments peuvent se détériorer dans un environnement particulier ? Éviter les articles qui peuvent se casser, se déchirer ou se détériorer trop facilement.

4

Les fournitures sont-elles sûres et de qualité acceptable ? Essayer de trouver des fournitures respectant les normes de bonne qualité et de sécurité (ex : éviter des éléments fabriqués avec de la peinture, ou des matériaux toxiques). Et s'éloigner des éléments aiguisés ou des articles dangereux, pouvant couper ou blesser les adolescents.

5

Les fournitures sont-elles faciles à porter ou à conserver ? Assurez-vous que les fournitures ne sont pas lourdes, ou difficiles à emballer dans un Kit de fournitures (ou un quelconque contenant que vous utilisez pour les fournitures). Ou de les transporter à différents endroits pour des activités avec des adolescents.

6

Pensez-vous pouvoir réapprovisionner facilement ces fournitures ? Essayer d'y inclure des éléments pouvant être facilement, et rapidement, reconstitués quand ils sont épuisés – soit en les achetant sur le marché local (papier, crayons, etc.), soit les recueillir dans l'environnement, (cailloux, bâtons, bouteilles en plastique vides).



Utiliser les questions suivantes, pour s'accorder sur les règles de base pour la gestion des fournitures. Afficher ces règles de base quelque part, où tout le monde peut les voir.

- ▶ Ou devra-t-on conserver ces fournitures ?
- ▶ Seront-elles enfermées à clé ? Si oui, qui se chargera de la clé ?
- ▶ Qui s'occupera des fournitures ? Les animateurs ? Les adolescents ? Des adultes volontaires ?
- ▶ Est-ce que quelqu'un va s'occuper de l'inventaire des fournitures ? Si oui, qui ? Par une seule personne ? ou la responsabilité sera-t-elle partagée à tour de rôle, entre plusieurs personnes ?
- ▶ Qui s'occupera du transport des fournitures, d'un endroit à un autre ?
- ▶ Qui se chargera de vérifier le conditionnement des fournitures ? A quel rythme ?
- ▶
- ▶ Est-ce que quelqu'un se chargera de voir si les fournitures sont remises à leur place, à la fin de chaque session d'activité ? Si oui, qui ?
- ▶ A quel rythme les fournitures seront-elles essuyées ou nettoyées ? Qui s'en chargera ?
- ▶ Comment allez-vous vous assurer que les fournitures soient manipulées avec soin et de manière responsable ?
- ▶ Que se passera-t-il si des éléments sont endommagés, perdus, volés ou épuisés ? Seront-ils réparés, jetés ou remplacés ?
- ▶ Comment remplacer les fournitures ? Qui sera responsable pour les remplacer ?

Consulter l'outil : Planification de la gestion des fournitures : Guide de discussions dans la section, Gestion des fournitures du Kit du Coordinateur de programme, pour voir d'autres méthodes permettant de diriger les discussions, avec les adolescents quant à la gestion des fournitures.